

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом

МОУ ДОД «ДШИ №10»

« _____ » _____ 2009 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ДОД «ДШИ №10»

_____ Г.В. Маслов

« 10 » _____ сентября _____ 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОДГОТОВИТЕЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ

**Муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств №10»**

г. Нижний Новгород
2009 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность подготовительного отделения МОУ ДОД «Детская школа искусств №10» (далее – Школа).

1.2. Подготовительное отделение оказывает платные дополнительные образовательные услуги детям и гражданам с целью более полного удовлетворения их потребностей в получении художественно-эстетического образования.

1.3. Подготовительное отделение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения в пределах, определенных Уставом Школы.

1.4. Подготовительное отделение работает в течение учебного года с группами учащихся и индивидуально в следующих направлениях:

- обучение игре на музыкальном инструменте (фортепиано, скрипка, виолончель, блок-флейта, баян, аккордеон, домра, балалайка), вокалу;
- занятия по теоретическим предметам (сольфеджио).

1.5. Срок обучения на подготовительном отделении составляет один год для поступающих в возрасте 6 лет и два года для поступающих в возрасте 5 лет.

2. Задачи подготовительного отделения

2.1. Главными задачами подготовительного отделения являются:

- раннее развитие музыкальных способностей и творческого потенциала ребенка;
- приобретение первоначальных навыков игры на музыкальном инструменте;
- подготовка детей 5–6 лет для поступления в Школу.

3. Руководство подготовительным отделением

3.1. Общее руководство подготовительным отделением осуществляет директор Школы.

3.2. Непосредственное руководство осуществляет заведующий подготовительным отделением, назначаемый директором Школы.

3.3. Заведующий подготовительным отделением обеспечивает правильное ведение документации подготовительного отделения.

3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет составление расписания занятий подготовительного отделения, контролирует качество образовательного процесса.

4. Организации приема на подготовительное отделение

4.1. Для проверки способностей и возможности обучения на подготовительном отделении создается комиссия, в состав которой входит преподаватель музыкально-теоретических дисциплин и заведующие всех отделений Школы: фортепиано, струнно-смычковых инструментов, народных инструментов, духовых и ударных инструментов, вокального, хорового и эстетического.

4.2. Председателем комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Прием заявлений установленного образца на подготовительное отделение осуществляется в течение всего учебного года.

4.4. После проверки способностей и возможности обучения на подготовительном отделении родители (законные представители) детей представляют в канцелярию Школы копию свидетельства о рождении ребенка.

4.5. Зачисление на подготовительное отделение производится приказом директора и оформляется договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5. Организация учебного процесса

5.1. Организация учебного процесса на подготовительном отделении регламентируется учебными планами, образовательными программами и расписанием занятий, разрабатываемыми Школой самостоятельно и утверждаемыми директором Школы.

5.2. Учебный год на подготовительном отделении начинается, как правило, 1 сентября текущего года, делится на четыре учебные четверти и заканчивается 31 мая следующего календарного года.

5.3. Сроки начала и окончания каждой четверти утверждаются директором Школы в соответствии с графиком учебного процесса и с учетом сроков каникул, устанавливаемых соответствующими органами управления образования. Для обучающихся на подготовительном отделении осенью, зимой и весной устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 30 дней.

5.4. По завершении обучения на подготовительном отделении проводятся экзамены по специальности и сольфеджио, по результатам которых экзаменационная комиссия выносит решение о зачислении на соответствующие образовательные программы в Школу.

5.5. Количество учебной нагрузки и продолжительность занятий регулируется учебными планами.

6. Финансовое обеспечение деятельности отделения

6.1. Стоимость обучения на подготовительном отделении устанавливается Учредителем Школы.

6.2. Плата за обучение вносится родителями (законными представителями) на расчетный счет Школы, указанный в квитанции, не позднее 10 числа текущего месяца.